

UCZESTNICY SZKOLENIA

Szkolenie w ramach Klubu Pracy przeznaczone jest przede wszystkim dla osób, które nie posiadają doświadczenia w poszukiwaniu pracy, albo są zniechęcone dotychczasowym brakiem efektów swoich działań. Uczestnictwo w zajęciach Klubu Pracy pomaga osobom bezrobotnym i poszukującym pracy zmienić postawę wobec siebie i swojej sytuacji, uczy aktywności oraz samodzielności. Szkolenia prowadzone są w formie zajęć od 10 - 16 osób w grupach.

Podczas szkolenia w Klubie Pracy uczestnicy mogą:

- poznać podstawowe zagadnienia dotyczące rynku pracy i mechanizmy, które nim rządzą;
- dokonać analizy lokalnego rynku pracy;
- dokonać bilansu swoich słabych i mocnych stron;
- dopasować swoje kwalifikacje, umiejętności oraz predyspozycje do oferty rynku pracy
- podjąć decyzję dotyczącą swojej przyszłości zawodowej;
- nabyć wiedzę z zakresu technik i metod poszukiwania pracy;
- nawiązywać kontakty pomocne w znalezieniu zatrudnienia;
- korzystać z wyposażenia Klubu Pracy.

CEL SZKOLENIA W KLUBIE PRACY

Szkolenie w Klubie Pracy ma przygotować uczestników do intensywnego i efektywnego poszukiwania pracy, tak aby po zakończeniu zajęć byli w stanie:

1. Określić i zanalizować lokalny rynek pracy.
2. Określić i porównać swoje mocne strony z możliwościami oferowanymi przez rynek pracy, co pozwoli na:
 - znalezienie pracy najmniej,
 - samo zatrudnienie,
 - stanie się osobą bardziej przedsiębiorczą,
 - podjęcie decyzji o dalszym kształceniu.
3. Zastosować różnorodne techniki poszukiwania pracy, takie jak:
 - napisanie życiorysu i listu motywacyjnego,
 - przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z pracodawcą,
 - wykorzystanie telefonu podczas poszukiwania pracy,
 - budowanie i wykorzystywanie siatki kontaktów.
4. Udoskonalić swoje umiejętności podejmowania decyzji i ich realizacji.

Szkolenie Szukam pracy spełni swoje zadanie jeśli uczestnicy:

- wyeliminują bariery utrudniające im naukę,
- przełamią w sobie potrzebę bycia kierowanym przez innych, dzięki odkrywaniu w sobie nowych możliwości,
- określą, od czego zależą ich największe postępy i będą umieli je osiągać w zależności od własnych potrzeb,
- nie będą obawiać się wyrażania swoich uczuć i popełnienia błędu,
- umocnią wiarę w siebie,
- nauczą się słuchać i zadawać konstruktywne pytania,
- ustalą właściwy dla siebie kierunek i tempo nauki,
- unikną opierania się wyłącznie na rzeczach, które już znają,
- nie będą unikać stawiania czoła własnym problemom,
- będą podejmować decyzje,
- opracują własne plany i poczują się za nie odpowiedzialni,

- poczują, że lepiej kontrolują swoją sytuację życiową.

PROGRAM SZKOLENIA

	TYTUŁ SESJI	Czas
I tydzień	Sesja 1. Pierwszy dzień szkolenia	
	Sesja 2. Metody nauki stosowane podczas szkolenia	
	Sesja 3. Reakcje w trudnych sytuacjach	
	Sesja 4. Kompetencje i predyspozycje zawodowe	
	Sesja 5. Bariery na drodze do zatrudnienia	20 godz.
	Sesja 6. Zarządzanie sobą podczas poszukiwania zatrudnienia	
	Sesja 7. Analiza rynku pracy	
	Sesja 8. Formy zatrudnienia	
	Sesja 9. Wizytówka zawodowa - dokumenty aplikacyjne	
II tydzień	Sesja 10. Sztuka mówienia i prezentacji	
	Sesja 11. Zachowania asertywne w poszukiwaniu pracy	
	Sesja 12. Oferty na rynku pracy	
	Sesja 13. Przygotowanie do rozmowy z pracodawcą	20 godz.
	Sesja 14. Rozmowa kwalifikacyjna	
	Sesja 15. Edukacja dla rynku pracy	
	Sesja 16. Plan poszukiwania pracy	
	Sesja 17. Podjęcie zatrudnienia	
III tydzień	CODZIENNE SPOTKANIA w Klubie Pracy	
	AKTYWNE SZUKANIE PRACY	40 godz.
	Sesja 18. Zakończenie szkolenia	
		80 godz.

CZAS TRWANIA PROGRAMU SZKOLENIA

Część I - dwa tygodnie - 40 godzin zajęć prowadzonych metodą warsztatów szkoleniowych w formie odrębnych sesji tematycznych realizowanych przez 10 kolejnych dni roboczych. W tym czasie uczestnicy zdobywają wiedzę teoretyczną i rozwijają praktyczne umiejętności poszukiwania pracy. Podczas jednego spotkania szkoleniowego, trwającego 3 - 5 godzin dziennie, można przeprowadzić od jednej „dużej” do trzech „małych” sesji.

Część II - trzeci tydzień – 40 godzin aktywnego poszukiwania pracy, spotkania z innymi uczestnikami, doradcą lub innymi specjalistami, których celem jest wymiana oraz omówienie doświadczeń w poszukiwaniu pracy, wzajemna pomoc i wsparcie w trakcie poszukiwania pracy. Głównym zadaniem uczestników w trzecim tygodniu jest odwiedzanie pracodawców, prowadzenie rozmów kwalifikacyjnych, sprawdzanie ofert pracy, składanie ofert własnych. Spotkania w klubie pracy mają służyć rozwiązywaniu problemów, dzieleniu się spostrzeżeniami, nabytą wiedzą i doświadczeniem. Doradca prowadzi listę obecności z każdego dnia tego tygodnia. Na zakończenie szkolenia realizowana jest Sesja 18 – Zakończenie szkolenia, która trwa 1 godzinę.
Łączny czas szkolenia „Szukam pracy” wynosi 80 godzin.

KONTAKT

Pracownik	TEL.
ODDZIAŁ KRAKÓW	Tel.: (12) 299 74 25
SKAWINA	Tel.: (12) 276 16 93
KRZESZOWICE	Tel.: (12) 282 20 51
SŁOMNIKI	Tel.: (12) 388 23 98

Artykuł utworzono: dn. 2016-10-28, autor: **CMS**.

Artykuł zaktualizowano: dn. 2019-09-26, autor: **Mateusz Czopek**.

Link do tej strony: <http://www.uppk.pl/71>

[Drukuj](#), [Zapisz jako PDF](#), wyświetleń strony: 8279

Wydruk strony:

www.uppk.pl/4,klienci/12,formy-aktywizacji/69,poradnictwo-zawodowe/71,szkolenia-z-umiejetnosci-poszukiwania-zatru-dnienia/

Data wydruku: 2019-11-16 23:21:09